# Załącznik do Uchwały Nr 3/N/2024

# Rady Nadzorczej Zakładu Ciepłownictwa Spółka z o.o. w Złocieńcu

# z dnia 25 października 2024

**R E G U L A M I N**

# konkursu na Prezesa Zarządu Zakładu Ciepłownictwa Spółka z o.o. w Złocieńcu

**§ 1.**

1. Regulamin określa zasady i tryb konkursu oraz warunki jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu ZC sp. z o.o. w Złocieńcu.

# § 2.

1. Celem konkursu jest wyłonienie kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu ZC Sp. z o.o. w Złocieńcu.
2. Konkurs przeprowadza Rada Nadzorcza.
3. Konkurs obejmuje dwie fazy: fazę wstępną (ocenę formalną) i fazę właściwa (analizę aplikacji, kwalifikacji, koncepcji funkcjonowania Spółki oraz rozmową kwalifikacyjną).

# § 3.

1. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć konkurs bez wyłonienia kandydata.
2. W takim wypadku Rada Nadzorcza zawiadamia kandydatów o zakończeniu konkursu.

# § 4.

Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać wymagania formalne zamieszczone w ogłoszeniu o Konkursie na Prezesa Zarządu ZC sp. z o. o. w Złocieńcu.

# § 5.

1. Ogłoszenie o konkursie podlega opublikowaniu na stronie internetowej spółki zczlocieniec.pl oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złocieńcu zlocieniec.pl.
2. Ogłoszenie zawiera:
3. nazwę i adres Spółki,
4. stanowisko objęte konkursem,
5. wymagania formalne, jakie powinien spełniać kandydat, ze wskazaniem, które są niezbędne, a które dodatkowe,
6. warunki, które spełniać powinno zgłoszenie kandydata do konkursu,
7. termin i miejsce złożenia zgłoszenia kandydata,
8. informacji o regulaminie Konkursu na Prezesa Zarządu zawierającym tryb i warunki przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.
9. Wzór ogłoszenia określa **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

# § 6.

1. Kandydat może do dnia upływu terminu do składania zgłoszeń uzyskać w siedzibie Zarządu Spółki informacje o Spółce.
2. Informacje obejmują:
3. aktualny wypis z Rejestru Przedsiębiorców KRS Spółki,
4. umowę Spółki,
5. sprawozdanie finansowe za rok 2023,
6. informację o organizacji Spółki.

# § 7.

1. Pisemne zgłoszenie do konkursu należy złożyć w zaklejonej, nieopisanej adresem nadawcy kopercie, z napisem „Rada Nadzorcza ZC sp. z o. o. w Złocieńcu - ***„Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu ZC Spółka z o.o. w Złocieńcu”***
2. Zgłoszenia będą przyjmowane **w terminie do dnia 22.11.2024 roku, do godz. 15:00** w siedzibie Zarządu Spółki, ul. Aleja Piastów 2, 78-520 Złocieniec (sekretariat), lub listownie na ww. adres (decyduje data wpływu do Spółki).
3. Zgłoszenia kandydatów złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.

# § 8.

1. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:
	1. list motywacyjny i CV (z dokładnym podaniem przebiegu nauki i pracy zawodowej, posiadanego doświadczenia i kwalifikacji),
	2. dyplomy ukończenia studiów wyższych, studiów podyplomowych,
	3. świadectwa pracy, zaświadczenie o niezakończonych okresach zatrudnienia potwierdzające co najmniej spełnienie wymogów konkursu,
	4. inne dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i osiągnięcia zawodowe np. zaświadczenia o ukończeniu kursów i szkoleń oraz o nagrodach i wyróżnieniach,
	5. koncepcję funkcjonowania, zarządzania oraz rozwoju Spółki (opracowanie powinno obejmować nie więcej niż 5 stron znormalizowanego maszynopisu – word lub odt czcionka: Times New Roman lub Calibri, rozmiar czcionki: minimalnie „10” maksymalnie „12”),
	6. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
	7. oświadczenie o niepodleganiu, wynikającym z przepisów prawa lub umowy, ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego,
	8. oświadczenie w sprawie oświadczenia lustracyjnego (dla osób urodzonych przed 01.08.1972r. – informacja o złożeniu właściwemu Wojewodzie lub informacja o wcześniejszym złożeniu),
	9. zgodę na objęcie stanowiska Prezesa Zarządu,
	10. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na objęcie stanowiska,
	11. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z konkursem na stanowisko Prezesa Zarządu.
2. Do zgłoszenia dołącza się w oryginałach lub poświadczonych odpisach dokumenty potwierdzające wykształcenie, staż pracy, doświadczenie zawodowe i osiągnięcia

zawodowe. Dołączane do zgłoszenia dyplomy, świadectwa, certyfikaty itp. wyrażone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski.

1. Odpisy dokumentów, o których mowa w ust.2, mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.
2. Wzór oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu wynikającym z przepisów prawa lub umowy ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych lub Spółce, nietoczeniu się przeciwko kandydatowi postępowania karnego, zobowiązania się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących Spółki, uzyskanych w postępowaniu konkursowym i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu określa **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.

# § 9.

Do zgłoszenia kandydat dołącza ponadto sporządzoną na piśmie koncepcję funkcjonowania, zarządzania oraz rozwoju Spółki na okres 5 lat.

# § 10.

Zgłoszenia zostaną otwarte w dniu **25.11.2024r.**

# § 11.

1. Faza wstępna konkursu, która odbywa się bez udziału kandydatów, polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych, określonych w ogłoszeniu.
2. Decyzję o dopuszczeniu poszczególnych kandydatów do właściwej fazy konkursu podejmuje Rada Nadzorcza.
3. Niezwłocznie po otwarciu zgłoszeń do konkursu publikuje się na stronie internetowej Spółki listę kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o konkursie zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu
4. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz ich miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
5. Dopuszczenie przez Radę Nadzorczą choćby jednego kandydata do właściwej fazy konkursu uprawnia do przeprowadzenia konkursu do końca.
6. Zgłoszenia kandydatów niewybranych w toku postępowania, w przypadku nieodebrania ich w siedzibie spółki, zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 2 miesięcy od zakończenia konkursu.

# § 12.

Faza właściwa obejmuje ocenę koncepcji zarządzania Spółką, rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, ocenę kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz ostateczną ocenę kandydatów i ustalenia wyników konkursu.

# § 13.

1. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w siedzibie Zarządu Spółki w terminie wyznaczonym indywidualnie każdemu zakwalifikowanemu kandydatowi.
2. Dzień i godzinę przeprowadzenia rozmowy z kandydatem określa Przewodniczący Rady Nadzorczej. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat powinien zostać powiadomiony, co najmniej 2 dni przed terminem rozmowy telefonicznie lub drogą elektroniczną.
3. Niezgłoszenie się przez kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w konkursie.

# § 14.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej kandydat dokonuje omówienia swojej koncepcji zarządzania Spółką oraz odpowiada na pytania członków Rady Nadzorczej w zakresie określonym w § 15.

# § 15.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej ocenia się kwalifikację, wiedzę i predyspozycje do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu, a w szczególności:

1. wiedzę o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie energetyki cieplnej ze szczególnym uwzględnieniem wykonywania tych zadań w Gminie Złocieniec,
2. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
3. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
4. umiejętność prezentacji wiedzy, doświadczenia zawodowego i koncepcji zarządzania, komunikatywność werbalną i pisemną.

# § 16.

Niezależnie od zagadnień określonych w § 15 ocenia się:

1. koncepcję zarządzania Spółką w oparciu o pisemne opracowanie i omówienie koncepcji w czasie rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w § 13,
2. kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz osiągnięcia zawodowe w tym dodatkowe kwalifikacje i umiejętności oraz doświadczenie w pracy na stanowiskach kierowniczych i w organach spółek handlowych, pod kątem przydatności do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu.

# § 17.

W celu oceny koncepcji zarządzania Spółką Rada Nadzorcza może zasięgnąć opinii biegłych i specjalistów z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem komunalnym.

# § 18.

1. Z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego sporządza się protokół.
2. Protokół powinien zawierać:
	1. datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
	2. imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,
	3. listę kandydatów biorących udział w postępowaniu,
	4. opis przeprowadzonych czynności i podjętych uchwał,
	5. oceny uzyskane przez kandydatów oraz wyniki konkursu.

# § 19.

Ocena odpowiedzi na pytania w zakresie określonym w § 15, koncepcji zarządzania Spółką oraz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego jest dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady Nadzorczej.

# § 20.

1. Indywidualne skale ocen wynoszą w zakresie:
2. wiedza o działalności podmiotów świadczących usługi w zakresie energetyki cieplnej, ze szczególnym uwzględnieniem wykonywania tych zadań w Gminie Złocieniec, od 0 – 20 pkt,
3. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników- od 0 do 10 pkt.,
4. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych – od 0 do 10 pkt.,
5. kwalifikacje i doświadczenie zawodowe przydatne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu – od 0 do 30 pkt.,
6. umiejętność prezentacji wiedzy, doświadczenia i koncepcji zarządzania Spółką, komunikatywność werbalna i pisemna – od 0 do 10 pkt.,
7. koncepcja zarządzania – od 0 do 20 pkt. Razem: maksymalnie do 100 punktów.
8. Formularz oceny wyników, rozmowy kwalifikacyjnej określa **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.
9. Formularz ostatecznej oceny kandydata określa **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.

# § 21.

1. Rada Nadzorcza ustala maksymalnie trzech najlepszych kandydatów uszeregowanych kolejno według spełnienia przez nich wymagań w zakresie kwalifikacji, wiedzy, doświadczenia zawodowego i predyspozycji niezbędnych do zajmowania stanowiska Prezesa Zarządu.
2. Po wyłonieniu kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu Rada Nadzorcza występuje do Burmistrza Złocieńca, jako Zgromadzenia Wspólników ZC Spółki z o.o. w Złocieńcu, o wydanie opinii.
3. Wyniki konkursu stanowią podstawę do powołania wyłonionego kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.

# § 22.

Informacja o wynikach konkursu na Prezesa Zarządu Spółki z podaniem imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania kandydata w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki, wzór informacji stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego Regulaminu.

# § 23.

Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka.

# § 24.

Wszystkie wątpliwości dotyczące niniejszego Regulaminu rozstrzyga Rada Nadzorcza.

# § 25.

Niniejszy Regulamin będzie dostępny w siedzibie ZC Spółka z o.o. w Złocieńcu, na stronie internetowej Spółki i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złocieńcu.

# § 26.

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Radę Nadzorczą ZC Spółka z o.o. w Złocieńcu dnia 05.11.2024r.

# Członkowie Rady Nadzorczej:

1. Przewodniczący – Kamil Szyposzyński
2. Zastępca Przewodniczącego – Joanna Stasik
3. Sekretarz – Barbara Kotwic